|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| В орган опеки и попечительства  управления социальной защиты населения  Октябрьского муниципального района | | | |
| от супругов | |  | |
|  | | | |
| (ФИО обоих супругов полностью) | | | |
|  | | | |
| проживающих по адресу | | |  |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| паспорта |  | | |
|  | | | |
| (серия номер кем и когда выдан) | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| **ЗАЯВЛЕНИЕ** | | | | | | | | | | |
| Мы |  | | | | | | | | | |
|  | ФИО супругов полностью и даты рождения | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| просим Вас дать заключение о возможности быть усыновителями и поставить нас на учёт в качестве кандидатов в усыновители.  Материальные возможности, жилищные условия, состояние здоровья и характер работы позволяют нам усыновить ребёнка. | | | | | | | | | | |
| супруга | | | | |  | | | | | |
|  | (ФИО) | | | | | | | | | |
| работаю | | | |  | | | | | | |
|  | | | | Необходимо описать характер работы: постоянная/временная, производство/офис/другое, связана ли с длительными командировками или нет, режим работы и удалённость от дома. Если заявитель пенсионер, то указывается вид пенсионного обеспечения, имеющиеся льготы. Если заявитель не работает, то указываются причины: «временно, в связи с…» /домохозяйка и т.п., а так же источник существования. | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| супруг | | |  | | | | | | | |
|  | | (ФИО) | | | | | | | | |
| работаю | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| Проживаем в | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | Даётся краткая характеристика жилья: постоянное/временное; коммунальная/общежитие/ отдельная и т.д.; количество общей и жилой площади, количество комнат; принадлежность жилья: муниципальный фонд/ведомственная/приватизированная /частная собственность | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Совместно с нами проживают | |  | | | | |
|  | | Указываются все фактически проживающие с заявителями лица и степень их родства к ним. Указывается наличие среди них: несовершеннолетних, иждивенцев, пенсионеров, инвалидов, ограниченно и дееспособных и недееспособных, ограниченных или лишённых родительских прав. Дается описание отношения к усыновлению других членов семьи заявителей. | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Дополнительно можем сообщить о себе следующее: | | | |  | | |
|  | | | | | | |
| Указывается всё, что заявители посчитают нужным для аргументации успешности выполнения ими роли усыновителей: образование, опыт воспитания детей, награды, общественная работа, наличие поддержки родственниками и т.п. | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Дата |  |  |  | | / |  |
|  | | |  | | / |  |
|  | | | (подписи заявителей) | |  | (ФИО) |
| К заявлению прилагаются следующие документы:   1. копия свидетельства о браке; 2. краткие автобиографии; 3. справка с места работы с указанием должности и заработной платы /копия декларации о доходах; 4. копия финансового лицевого счета; 5. выписка из домовой книги/свидетельство о собственности на жилище; 6. медицинские заключения (форма 164/у-96); 7. справки об отсутствии судимости из органов внутренних дел. | | | | | | |